**经济与工商管理学院学生党建活动经费支出说明表**

|  |  |
| --- | --- |
| **活动基本情况** | 活动申请单位：经济与工商管理学院党委/×××党支部 |
| 活动名称： |
| 活动时间： 年 月 | 活动地点： | 实际参与人数： 人（名单附后） |
| 申请人姓名： | 申请人学号： | 申请人联系电话： |
| **经费使用情况** | 经费预算情况 | 经费决算情况 |
| 序号 | 计划支出内容 | 单价 | 数量 | 小计（元） | 序号 | 实际支出内容 | 单价 | 数量 | 小计（元） |
| 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |
| 合计 |  | 合计 |  |
| 预算审批金额 |  | 申请人签名：经手人签名： |  |
| **结项审批意见** | 总结提交审核：□合格 □不合格经费使用审核：□合格 □不合格（院系公章） 年 月 日 |
| **备注** |  |